

# PRIVATLIVSPOLITIK

## FOR TILBUD I KONCERNEN GRAN RECOVERY AND HEALTH

Denne privatlivspolitik forklarer, hvordan Gran Recovery and Health ApS ("vi" eller "os") behandler dine personoplysninger, hvis du er indskrevet på et af vores tilbud.

### 1 DATAANSVARLIG

Den juridiske enhed, som er ansvarlig for behandlingen af dine personoplysninger er:

Gran Recovery and Health ApS

CVR-nr. 40 97 38 42

Blindestræde 1

4300 Holbæk

Email: [kontakt@grh.dk](mailto:kontakt@grh.dk)

Telefon: 59961590 (Skovhus Privathospital)

Vores databeskyttelsesrådgiver kan kontaktes via [dpo@grh.dk](mailto:dpo@grh.dk).

Følgende botilbud er omfattet af denne privatlivspolitik:

Elmegården Herberg ApS

## 2 BESKRIVELSE AF BEHANDLINGEN

Formål	Kategorier af personoplysninger	Kilder	Behandlingsgrundlag	Modtagere	Opbevaring
<p><b>Drift af vores botilbud</b></p> <p>Vi behandler dine personoplysninger med henblik på levering af en konkret og individuel socialpædagogisk indsats til dig på vegne af en kommune i medfør af servicelovens §§ 107 og 108 samt §§ 109-110.</p> <p>Dette inkluderer blandt andet:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Modtagelse af oplysninger fra den visiterende kommune</li> <li>Registrering af pårørende og/eller værge(r)</li> <li>Sags- og journalføring i forbindelse med ophold</li> <li>Levering af social- og sundhedsydelse</li> <li>Indberetninger til relevante offentlige myndigheder</li> </ol>	<p>Hvis du er beboer på et af vores botilbud, behandler vi følgende kategorier af personoplysninger om dig:</p> <p><u>Almindelige personoplysninger</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Navn, adresse, kontaktoplysninger</li> <li>• Oplysninger om væsentlige sociale problemer og andre rent private forhold så som indtægts- og formueforhold og ansættelses- og uddannelsesforhold</li> <li>• Tilknyttet sagsbehandler ved den visiterende kommune</li> <li>• Kontaktoplysninger på egen læge samt kontaktoplysninger på speciallæge m.v.</li> </ul> <p><u>Følsomme oplysninger</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Helbredsoplysninger, herunder om dit generelle helbred, diagnoser, misbrugsproblematikker, medicinsk behandling samt fysiske og psykiske funktionsniveau</li> </ul> <p><u>Personoplysninger vedrørende lovovertrædelser og straffedomme, hvis du er blevet visiteret til et botilbud som følge af en dom eller er involveret i et strafbart forhold under dit ophold på vores botilbud:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Oplysninger om strafbare forhold, herunder evt. domme samt tilknyttede vilkår</li> </ul> <p><u>CPR-nummer</u></p> <p>Hvis du er værge og/eller pårørende behandler vi følgende personoplysninger om dig:</p> <p><u>Almindelige personoplysninger</u></p>	<p>Vi indsamler dine personoplysninger fra følgende kilder:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Direkte fra dig</li> <li>• Din(e) pårørende</li> <li>• Din praktiserende læge</li> <li>• Viserende kommune</li> <li>• Sundhedsdatastyrelsen (Fælles Medicinkort)</li> </ul>	<p>Vi behandler dine personoplysninger baseret på følgende behandlingsgrundlag:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• GDPR art. 6.1.e: (udførelse af en opgave i samfundets interesser eller som henhører offentlig myndighedsudøvelse)</li> <li>• GDPR art. 9.2.f (nødvendig for at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares)</li> <li>• Databeskyttelseslovens § 8, stk. 1 eller stk. 3 (oplysninger om strafbare forhold og straffedomme)</li> <li>• Databeskyttelseslovens § 11, stk. 1 (CPR-nummer)</li> </ul> <p>For så vidt angår vores behandling af helbredsoplysninger, som fremgår af din patientjournal hos os, sker behandlingen på baggrund af GDPR art. 9.2.h (nødvendig med henblik på blandt andet ydelse af social- og sundhedsomsorg eller -behandling), jf. databeskyttelseslovens § 7, stk. 3.</p>	<p>Vi kan dele dine personoplysninger med:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Eksterne leverandører</u>, herunder it-leverandører, som bistår os med driften af vores virksomhed</li> <li>• <u>Kriminalforsorgen</u>: Hvis du har fået en behandlingsdom, udveksler vi oplysninger med Kriminalforsorgen i forbindelse med de parametre, som Kriminalforsorgen har stillet for din behandling.</li> <li>• <u>Retsspsykiatrien (regionen)</u>: Hvis du har fået en behandlingsdom udveksler vi også oplysninger med den regionale retspsykiatri, som er nødvendige for din fortsatte behandling.</li> <li>• <u>Socialtilsynet</u>: Hvis vi i forbindelse med dit ophold har været nødt til at anvende magt, indberettes magtanvendelsen til det kompetente socialtilsyn.</li> <li>• <u>Visiterende kommune</u>: Vi sender med jævne mellemrum statusrapporter til den visiterende kommune. Disse rapporter indeholder oplysninger om din anbringelse, dine indsatsmål som kommunen har lavet på baggrund af udregningen mv. Oplysningerne i statusrapporterne kan omfatte bl.a. helbredsoplysninger samt oplysninger om sociale forhold og andre rent private forhold. Hvis du er blevet idømt en foranstaltningsdom, deler vi oplysninger med kommunen vedrørende din dom, herunder evt. udgangstilladelse/udgangsprotokol, idet der påhviler kommunen en tilsynsforpligtelse som tilsynsmyndighed. Vi indberetter ligeledes magt-anvendelse til den visiterende kommune.</li> <li>• Samarbejdspartnere: For at levere en helhedsorienteret indsats samarbejder vi med selskaber i koncernen Gran</li> </ul>	<p>Vi vil opbevare personoplysninger så længe det er nødvendigt til de formål, der er nævnt, hvilket vil sige:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• I den tid du er indskrevet på bostedet</li> <li>• Op til 1 år efter du er udskrevet fra bostedet</li> </ul> <p>For så vidt angår oplysninger, som opbevares med henblik på levering af sundhedsydelser, sker opbevaring i:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 10 år fra den seneste optegnelse i patientjournalen, jf. journalføringsbekendtgørelsens § 35.</li> <li>• Hvis sygeplejefagligt personales optegnelser er en del af en tværfaglig patientjournal, hvor der er faggrupper, som har en 10-årig opbevaringsperiode, vil den sygeplejefaglige journal blive omfattet af den 10-årige opbevaringspligt, ellers opbevares sygeplejefaglige journaler i 5 år, regnet fra den seneste optegnelse i patientjournalen jf. sygeplejefaglig journalføring VEJL. nr. 9521 af 1. juli 2021 § 9.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Navn, adresse, telefonnummer samt emailadresse</li> </ul>			Recovery and Health. Du kan se vores selskaber på hjemmesiden.	
<p><b>Markedsføring</b></p> <p>Vi behandler dine personoplysninger med henblik på intern og ekstern markedsføring af vores sociale aktiviteter i botilbuddene, hvis der bliver taget billeder eller lydoptagelser af dig i forbindelse med sociale aktiviteter arrangeret af bostedet.</p>	<p>Hvis du er beboer på et af vores botilbud, behandler vi følgende kategorier af personoplysninger om dig:</p> <p><u>Almindelige personoplysninger</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Navn, adresse, kontaktoplysninger</li> <li>• Billeder eller lydoptagelser af dig</li> </ul>	<p>Vi indsamler dine personoplysninger direkte fra dig.</p>	<p>Vi behandler dine personoplysninger baseret på følgende behandlingsgrundlag:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• GDPR art. 6.1.a (samtykke) ved intern markedsføring</li> <li>• GDPR art. 6.1.b (nødvendig af hensyn til opfyldelse af en kontrakt, som du er part i) ved ekstern markedsføring, hvor vi indgår en modelaftale med dig</li> </ul>	<p>Vi kan dele dine personoplysninger med:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Eksterne leverandører</u>, herunder it-leverandører, som bistår os med driften af vores virksomhed</li> </ul>	<p>Vi vil opbevare personoplysninger så længe det er nødvendigt til de formål, der er nævnt, hvilket vil sige:</p> <p><u>Intern markedsføring:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• I den tid du er indskrevet på bostedet og har givet samtykke samt op til 1 år efter du er udskrevet fra bostedet</li> </ul> <p><u>Ekstern markedsføring:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Så længe behandlingen er nødvendig, jf. den modelaftale, vi har indgået med dig</li> </ul>

### 3 OVERFØRSLER TIL LANDE UDENFOR EU/EØS

Vi overfører som udgangspunkt ikke persondata til lande udenfor EU/EØS.

Hvis vi overfører dine oplysninger til eksterne selskaber uden for EU/EØS, sikrer vi, at der er truffet passende sikkerhedsforanstaltninger, herunder ved at benytte Europa-Kommissionens standardkontraktbestemmelser om dataoverførsel (som findes på Europa-Kommissionens hjemmeside) i vores aftaler med parter, som modtager personoplysninger.

Ved vores brug af Microsoft bliver personoplysninger overført til, opbevaret og behandlet i USA eller et andet land, hvor Microsoft eller dets underdatabehandlere driver forretning. Alle overførsler, Microsoft forestår af personoplysninger til et tredjeland eller en international organisation, underlægges passende beskyttelsesforanstaltninger som beskrevet i databeskyttelsesforordningens artikel 46. Der henvises i det hele til Microsofts vilkår for sine onlinetjenester:

<https://www.microsoftvolumelicensing.com/Downloader.aspx?DocumentId=18877>.

### 4 PLIGTMÆSSIG INFORMATION

Vi modtager en række oplysninger om dig fra den visiterende kommune til brug for vores levering af sociale ydelser efter serviceloven. Hvis vi ikke modtager disse oplysninger fra kommunen, kan vi ikke levere de nødvendige ydelser.

### 5 DINE RETTIGHEDER

Du har følgende rettigheder:

- Du har ret til at anmode om indsigt i, berigtigelse af eller sletning af dine personoplysninger.
- Du har også ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset.
- Hvis behandlingen af dine personoplysninger er baseret på dit samtykke, har du ret til at tilbagekalde dit samtykke til enhver tid. Din tilbagekaldelse vil ikke have betydning for lovligheden af behandlingen foretaget inden din tilbagekaldelse af dit samtykke. Du kan tilbagekalde dit samtykke og gøre brug af dine rettigheder som anført nedenfor.
- Du har ret til at modtage de personoplysninger, som du selv har afgivet, i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format (dataportabilitet).
- Du kan altid indgive en klage til en databeskyttelsestilsynsmyndighed, f.eks. Datatilsynet.

Derudover har du ret til at gøre indsigelse mod vores behandling af dine personoplysninger i følgende tilfælde:

- Hvis vores behandling af dine personoplysninger er baseret på GDPR art. 6.1.e, se ovenfor under behandlingsgrundlag, har du til enhver tid ret til at gøre indsigelse mod en sådan behandling af grunde, der måtte vedrøre din særlige situation.
- Ligeledes har du en ubetinget ret til at gøre indsigelse mod vores behandling af dine personoplysninger, hvis vi behandler dine oplysninger med henblik på direkte markedsføring.

Du kan gøre brug af dine rettigheder ved at kontakte os på [kontakt@grh.dk](mailto:kontakt@grh.dk), ligesom du kan kontakte vores databeskyttelsesrådgiver på [dpo@grh.dk](mailto:dpo@grh.dk). Slutteligt kan du også række ud til din kontaktperson.

Der kan være betingelser eller begrænsninger til disse rettigheder. Det er derfor ikke sikkert, at du f.eks. har ret til dataportabilitet i det konkrete tilfælde - dette afhænger af de konkrete omstændigheder i forbindelse med behandlingsaktiviteterne.

*Sidst opdateret: 7.3.2022*